



1920

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет»

в г. Славянске-на-Кубани

Факультет филологии, истории и обществознания

Кафедра истории, обществознания и педагогических технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с
филиалами


Евдокимов А.А.
подпись
«31» мая 2024 г.




РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ Б2.О.02.02(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки:	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль):	Обществознание, Экономика
Программа подготовки:	бакалавриат
Форма обучения:	очная
Квалификация (степень) выпускника:	бакалавр

Краснодар 2024


Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.02(П) «Педагогическая практика» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 125, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 15.03.2018 г. регистрационный № 50358.

Программу составил(и):
Махненко С.И., канд. экон. наук, доцент



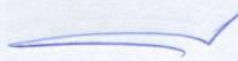
подпись

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.02(П) «Педагогическая практика» обсуждена на заседании кафедры истории, обществознания и педагогических технологий протокол от «07» мая 2024 г. № 8
Заведующий кафедрой (разработчика)
истории обществознания и педагогических технологий
Рябиков А.Н.
фамилия, инициалы



подпись

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.02(П) «Педагогическая практика» утверждена на заседании кафедры истории, обществознания и педагогических технологий протокол от «07» мая 2024 г. № 8
Заведующий кафедрой (выпускающей)
истории, обществознания и педагогических технологий
Рябиков А.Н.
фамилия, инициалы



подпись


Утверждена на заседании учебно-методического совета филиала протокол от «16» мая 2024 г. № 9
Председатель УМС филиала


Поздняков С.А.
фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

 _____ Городничая Т.В., директор муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 16 имени Героя России гвардии майора С.Г. Таранца г. Славянск-на-Кубани МО Славянский район

 _____ А.Н. Баровская, зам. директора по УВР, учитель истории первой категории муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 16 имени Героя России гвардии майора С.Г. Таранца г. Славянск-на-Кубани МО Славянский район

Содержание

1	Цель производственной (педагогической) практики.....	4
2	Задачи производственной (педагогической) практики.....	4
3	Место производственной (педагогической) практики в структуре образовательной программы.....	5
4	Тип (форма) и способ проведения производственной (педагогической) практики...	5
5	Перечень планируемых результатов при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
6	Структура и содержание производственной (педагогической) практики.....	10
7	Формы отчетности по производственной (педагогической) практике.....	19
8	Образовательные технологии, используемые на производственной (педагогической) практике.....	20
9	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (педагогической) практике.....	20
10	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (педагогической) практике.....	21
11	Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (педагогической) практики.....	30
12	Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	31
13	Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (педагогической) практики.....	34
14	Материально-техническое обеспечение производственной (педагогической) практики.....	35
	Приложение 1.....	36
	Приложение 2.....	38
	Приложение 3.....	39
	Приложение 4.....	41

1. Цель производственной (педагогической) практики

Цель освоения практики «Педагогическая практика» – способствовать соединению теории и методики воспитания с опытом организации процесса организации оздоровительно-досуговой деятельности детей; расширение профессиональной компетентности будущих преподавателей, развитие у студентов способности организации позитивно направленного педагогического взаимодействия, формирование умений проектировать, реализовывать учебно-воспитательный процесс.

2 Задачи производственной (педагогической) практики

Производственная (педагогическая) практика направлена на овладение следующими компетенциями, обеспечивающими получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

ОПК-3 – Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-4 – Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-7 – Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ПК-1 – Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий;

ПК-2 – Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса;

ПК-3 – Способен организовать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности;

ПК-4 – Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов;

ПК-5 – Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы.

В соответствии с этим ставятся следующие задачи практики:

1. Организация воспитания в сфере воспитания и образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику областей знаний (в соответствии с реализуемыми профилями).

2. Организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач профессиональной деятельности.

3. Использование возможностей воспитательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

4. Изучение, формирование и реализация потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности.

5. Разработка современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания, обучения и развития личности; проведение

экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности, анализ результатов.

6. Углубление знаний и навыков по методике преподавания.

7. Овладение активными формами и методами учебной и воспитательной работы.

3 Место производственной (педагогической) практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика относится к обязательной части Блока 2. Для освоения практики студенты используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов «Основы экономики», «Социология», «Методика обучения экономике», «Методика обучения обществознанию», «Педагогика», «Психология», «Макроэкономика», «Микроэкономика».

Освоение Педагогической практики необходимо для прохождения преддипломной практики, выполнения выпускной квалификационной работы. Знания и умения, формируемые в процессе прохождения педагогической практики, будут использоваться в дальнейшем при освоении профессии учителя.

Кроме того, педагогическая практика является одним из звеньев творческой самостоятельной работы студента, направленной на развитие профессиональных умений и навыков, необходимых будущему учителю обществознания и экономики.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной (педагогической) практики

Тип производственной практики: педагогическая практика

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения производственной практики: дискретная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Практика проводится в дискретной форме: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

5 Перечень планируемых результатов при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 – Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;	
ИОПК-3.1. Осуществляет организацию совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных	знать основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
государственных образовательных стандартов	<p>уметь взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;</p> <p>владеть методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.);</p>
ИОПК-3.2. Осуществляет организацию совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>знать основные приемы и технологии индивидуализации обучения.</p> <p>уметь соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>владеть действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся.</p>
ОПК-4 – Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;	
ИОПК-4.1. Осуществляет выбор методов, способов и средств духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p>знать общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания;</p> <p>уметь создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p> <p>владеть методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности;</p>
ИОПК-4.2. Демонстрирует способность осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p>знать методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения (готовности служения людям и Отечеству).</p> <p>уметь создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p> <p>владеть способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих; национальных, семейных и др.)</p>
ОПК-7 – Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
ИОПК-7.1. Понимает основные аспекты взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>знать законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью;</p> <p>уметь выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с</p>

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>контекстом ситуации</p> <p>владеть действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;</p>
<p>ИОПК-7.2. Применяет методы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>знать закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.</p> <p>уметь выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации</p> <p>владеть действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p>
<p>ПК-1 – Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий;</p>	
<p>ИПК 1.1 Знает: концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по экономике и обществознанию, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса по экономике и обществознанию в общеобразовательных учреждениях, подходы к планированию образовательной деятельности; содержание школьных предметов «экономика», «обществознание»; формы, методы и средства обучения экономике и обществознанию, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения экономике и обществознанию.</p>	<p>знать Концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по обществознанию и экономике, определяемые ФГОС общего образования;</p> <p>уметь Проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по обществознанию и экономике;</p> <p>владеть умениями по планированию и проектированию образовательного процесса;</p>
<p>ИПК 1.2 Умеет: проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по экономике и обществознанию; формулировать дидактические цели и задачи обучения экономике и обществознанию и реализовывать их в образовательном процессе по экономике и обществознанию; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения экономике и обществознанию (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную).</p>	<p>знать особенности проектирования образовательного процесса по обществознанию и экономике в общеобразовательных учреждениях, подходы к планированию образовательной деятельности;</p> <p>уметь формулировать дидактические цели и задачи обучения обществознанию и экономике и реализовывать их в образовательном процессе по обществознанию и экономике;</p> <p>владеть методами обучения обществознанию и экономике и современными образовательными технологиями</p>
<p>ИПК 1.3 Владеет: умениями по планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения экономике и обществознанию и современными образовательными технологиями</p>	<p>знать содержание школьных предметов «обществознание», «экономика»; формы, методы и средства обучения обществознанию и экономике, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения обществознанию и экономике.</p> <p>уметь планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения обществознанию и экономике(урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную).</p> <p>владеть умениями по планированию и проектированию образовательного процесса;</p>

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 – Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса;	
ИПК 2.1 Знает: закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания экономического и обществоведческого образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов «экономика», «обществознание»	знать закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания обществоведческого и экономического образования;
	уметь осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения обществознанию и экономике в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся
	владеть предметным содержанием обществознания и экономики;
ИПК 2.2 Умеет: осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения экономике и обществознанию в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся	знать структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов «обществознание», «экономика»
	уметь осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения обществознанию и экономике в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся
	владеть умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы обучения обществознанию и экономике.
ИПК 2.3 Владеет: предметным содержанием экономики и обществознания; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы обучения экономике и обществознанию.	знать закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания обществоведческого и экономического образования;
	уметь осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения обществознанию и экономике в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся
	владеть предметным содержанием обществознания и экономики;
ПК-3 – Способен организовать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности;	
ИПК 3.1 Знает: способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении экономике и обществознанию; приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по экономике и обществознанию	знать способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении обществознанию и экономике;
	уметь организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по обществознанию и экономике;
	владеть умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении обществознанию и экономике и приемами развития познавательного интереса.
ИПК 3.2 Умеет: организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по экономике и обществознанию; применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса.	знать приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по обществознанию и экономике
	уметь организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по обществознанию и экономике;
	владеть умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении обществознанию и экономике и приемами развития познавательного интереса.
ИПК 3.3 Владеет умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении экономике и обществознанию и приемами развития познавательного интереса.	знать способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении обществознанию и экономике;
	уметь применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	владеть умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении обществознанию и экономике и приемами развития познавательного интереса.
ПК-4 – Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов;	
ИПК 4.1 Знает: характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения экономике и обществознанию (согласно ФГОС и примерной учебной программе по экономике и обществознанию); методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения экономике и обществознанию	<p>знать характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения обществознанию и экономике (согласно ФГОС и примерной учебной программе по обществознанию и экономике);</p> <p>уметь разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности обучающихся;</p> <p>владеть умениями по созданию и применению в практике обучения обществознанию и экономике рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей учащихся</p>
ИПК 4.2 Умеет: оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности обучающихся; оценивать достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)	<p>знать характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения обществознанию и экономике (согласно ФГОС и примерной учебной программе по обществознанию и экономике);</p> <p>уметь оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей;</p> <p>владеть умениями по созданию и применению в практике обучения обществознанию и экономике рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей учащихся</p>
ИПК 4.3 Владеет: умениями по созданию и применению в практике обучения экономике и обществознанию рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей учащихся	<p>знать методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения обществознанию и экономике</p> <p>уметь оценивать достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)</p> <p>владеть умениями по созданию и применению в практике обучения обществознанию и экономике рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей учащихся</p>
ПК-5 – Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы.	
ИПК 5.1 Знает: компоненты образовательной среды и их дидактические возможности; принципы и подходы к организации предметной среды экономики и обществознания, экономическое и культурное своеобразие конкретного региона, где осуществляется образовательная деятельность	<p>знать компоненты образовательной среды и их дидактические возможности;</p> <p>уметь обосновывать и включать разнообразные исторические и культурные объекты в образовательную среду и процесс обучения обществознанию и экономике;</p> <p>владеть умениями по проектированию элементов образовательной среды школьного обществознания и</p>

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	экономики на основе учета возможностей конкретного региона.
ИПК5.2 Умеет: обосновывать и включать разнообразные экономические и культурные объекты в образовательную среду и процесс обучения экономике и обществознанию; использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения экономике и обществознанию	знать принципы и подходы к организации предметной среды обществознания и экономики, историческое и культурное своеобразие конкретного региона, где осуществляется образовательная деятельность
	уметь использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения обществознанию и экономике
	владеть умениями по проектированию элементов образовательной среды школьного обществознания и экономики на основе учета возможностей конкретного региона.
ИПК 5.3 Владеет умениями по проектированию элементов образовательной среды школьной экономики и обществознания на основе учета возможностей конкретного региона.	знать компоненты образовательной среды и их дидактические возможности;
	уметь использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения обществознанию и экономике
	владеть умениями по проектированию элементов образовательной среды школьного обществознания и экономики на основе учета возможностей конкретного региона.

6 Структура и содержание производственной (педагогической) практики

Объем практики составляет 54 зачетных единиц (1944 часа), 55,8 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 1888,2 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной (педагогической) практики 36 недель. Время проведения практики 2, 3, 4, 5 курсы.

2 курс – 6 недель, всего 324 часа, в том числе контактной работы 9,3 часа, самостоятельной работы – 314,7 часов;

3 курс – 6 недель, всего 324 часа, в том числе контактной работы 9,3 часа, самостоятельной работы – 314,7 часов;

3 курс – 6 недель, всего 324 часа, в том числе контактной работы 9,3 часа, самостоятельной работы – 314,7 часов;

4 курс – 6 недель, всего 324 часа, в том числе контактной работы 9,3 часа, самостоятельной работы – 314,7 часов;

4 курс – 6 недель, всего 324 часа, в том числе контактной работы 9,3 часа, самостоятельной работы – 314,7 часов;

5 курс – 6 недель, всего 324 часа, в том числе контактной работы 9,3 часа, самостоятельной работы – 314,7 часов;

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

2 курс

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Установочная конференция, включающая инструктаж по технике безопасности.	1. Распределение студентов по школам; знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием; Производственный инструктаж.	1 день
Экспериментальный (производственный) этап			
2.	Рабочая практика	1. Студент встречается с администрацией школы, учителями экономики и обществознания, посещает урок учителя-наставника, совместно с ним составляет индивидуальный план работы на весь период практики. Получает согласованное с руководителями практики от филиала и образовательной организации индивидуальное задание. 2. Студент знакомится с определенным классом, изучая личные дела, беседуя с классным руководителем, учителем, посещая уроки в этом классе;	1-ая неделя практики
		3. Студент проводит работу с учащимися по индивидуальному заданию, продолжает посещать уроки учителей-предметников и других практикантов. 4. Студент изучает личности учащихся, взаимоотношения в коллективе, собирает материал психологической составляющей практики.	2-5 недели практики
		5. Студент анализирует выполнение своего индивидуального задания, отмечая положительные и отрицательные моменты. 6. Студент оформляет документы к итоговой конференции по практике 7. Готовит материалы для выставки по итогам педагогической практики и методического кабинета на факультете.	6 неделя
Подготовка (представление) отчета по практике			
3.	Индивидуальная защита практики (проводится на факультете)	1. Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики. 2. Предоставляет материалы для выставки по итогам педагогической в методическом кабинете	Последний день 6-ой недели практики

3 курс (осенний семестр)

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Установочная конференция, включающая инструктаж по технике безопасности.	1. Распределение студентов по школам; знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием; Производственный инструктаж.	1 день
Экспериментальный (производственный) этап			
2.	Рабочая практика	1. Студент встречается с администрацией школы, учителями экономики и обществознания, посещает урок учителя-наставника, совместно с ним составляет индивидуальный план работы на весь период практики. Получает согласованное с руководителями практики от филиала и образовательной организации индивидуальное задание. 2. Студент знакомится с определенным классом, изучая личные дела, беседуя с классным руководителем, учителем, посещая уроки в этом классе;	1-ая неделя практики
		3. Студент проводит работу с учащимися по индивидуальному заданию, продолжает посещать уроки учителей-предметников и других практикантов. 4. Студент изучает личности учащихся, взаимоотношения в коллективе, собирает материал психологической составляющей практики. 5. Проводит внеклассную работу по плану классного руководителя, анализируя ее воспитательный и учебный эффект, посещает внеклассные мероприятия других студентов, разрабатывает и проводит внеклассные мероприятия. 6. Студент участвует в работе методического объединения учителей обществознания, творческих групп, методических семинаров. 7. Студент определяет тему внеклассного мероприятия и разрабатывает методические материалы к нему	2-5 недели практики
		8. Студент проводит внеклассное мероприятие и анализирует выполнение своего индивидуального задания, отмечая положительные и отрицательные моменты. 9. Студент оформляет документы к итоговой конференции по практике	6 неделя

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
		10. Готовит материалы для выставки по итогам педагогической практики и методического кабинета на факультете.	
Подготовка (представление) отчета по практике			
3.	Индивидуальная защита практики (проводится на факультете)	1. Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики. 2. Предоставляет материалы для выставки по итогам педагогической в методическом кабинете	Последний день 6-ой недели практики

3 курс (весенний семестр)

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Установочная конференция, включающая инструктаж по технике безопасности.	1. Распределение студентов по школам; знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием; Производственный инструктаж.	1 день
Экспериментальный (производственный) этап			
2.	Рабочая практика	1. Студент встречается с администрацией школы, учителями экономики и обществознания, посещает урок учителя-наставника, совместно с ним составляет индивидуальный план работы на весь период практики. Получает согласованное с руководителями практики от филиала и образовательной организации индивидуальное задание. 2. Студент знакомится с определенным классом, изучая личные дела, беседуя с классным руководителем, учителем, посещая уроки в этом классе; 3. Анализирует УМК и тематическое планирование, составляет конспекты уроков вместе с учителем-наставником; проводит пробные уроки и анализирует их.	1-ая неделя практики
		4. Студент проводит работу с учащимися по индивидуальному заданию, продолжает посещать уроки учителей-предметников и других	2-5 недели практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
		<p>практикантов.</p> <p>5. Студент изучает личности учащихся, взаимоотношения в коллективе, проводит внеклассную работу по плану классного руководителя.</p> <p>6. Студент разрабатывает и проводит уроки, анализирует их. Выполняет индивидуальное задание.</p> <p>7. Студент проверяет тетради, готовит дидактический материал и наглядные пособия к уроку, проводит индивидуальную работу с учащимися.</p> <p>8. Студент участвует в работе методического объединения учителей обществознания, творческих групп, методических семинаров.</p> <p>9. Студент определяет тему зачетного урока и разрабатывает методические материалы к нему</p>	
		<p>10. Студент проводит обычные и зачетный уроки, реализуя свой педагогический замысел, анализирует их, отмечая положительные и отрицательные моменты.</p> <p>11. Студент оформляет документы к итоговой конференции по практике</p> <p>12. Готовит материалы для выставки по итогам педагогической практики и методического кабинета на факультете.</p>	6 неделя
Подготовка (представление) отчета по практике			
3.	Индивидуальная защита практики (проводится на факультете)	<p>1. Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики.</p> <p>2. Предоставляет материалы для выставки по итогам педагогической в методическом кабинете</p>	Последний день 6-ой недели практики

4 курс (осенний семестр)

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Установочная конференция, включающая	1. Распределение студентов по школам; знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием; Производственный инструктаж.	1 день

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	инструктаж по технике безопасности.		
Экспериментальный (производственный) этап			
2.	Рабочая практика	<p>1. Студент встречается с администрацией школы, учителями экономики и обществознания, посещает урок учителя-наставника, совместно с ним составляет индивидуальный план работы на весь период практики. Получает согласованное с руководителями практики от филиала и образовательной организации индивидуальное задание.</p> <p>2. Студент знакомится с определенным классом, изучая личные дела, беседуя с классным руководителем, учителем, посещая уроки в этом классе;</p> <p>3. Анализирует УМК и тематическое планирование, составляет конспекты уроков вместе с учителем-наставником; проводит пробные уроки и анализирует их.</p>	1-ая неделя практики
		<p>4. Студент проводит работу с учащимися по индивидуальному заданию, продолжает посещать уроки учителей-предметников и других практикантов.</p> <p>5. Студент изучает личности учащихся, взаимоотношения в коллективе, проводит внеклассную работу по плану классного руководителя.</p> <p>6. Студент разрабатывает и проводит уроки, анализирует их. Выполняет индивидуальное задание.</p> <p>7. Студент проверяет тетради, готовит дидактический материал и наглядные пособия к уроку, проводит индивидуальную работу с учащимися.</p> <p>8. Студент участвует в работе методического объединения учителей обществознания, творческих групп, методических семинаров.</p> <p>9. Студент определяет тему зачетного урока и разрабатывает методические материалы к нему</p>	2-5 недели практики
		<p>10. Студент проводит обычные и зачетный уроки, реализуя свой педагогический замысел, анализирует их, отмечая положительные и отрицательные моменты.</p> <p>11. Студент оформляет документы к итоговой</p>	6 неделя

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
		конференции по практике 12. Готовит материалы для выставки по итогам педагогической практики и методического кабинета на факультете.	
Подготовка (представление) отчета по практике			
3.	Индивидуальная защита практики (проводится на факультете)	1. Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики. 2. Предоставляет материалы для выставки по итогам педагогической в методическом кабинете	Последний день 6-ой недели практики

4 курс (весенний семестр)

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Установочная конференция, включающая инструктаж по технике безопасности.	1. Распределение студентов по школам; знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием; Производственный инструктаж.	1 день
Экспериментальный (производственный) этап			
2.	Рабочая практика	1. Студент встречается с администрацией школы, учителями экономики и обществознания, посещает урок учителя-наставника, совместно с ним составляет индивидуальный план работы на весь период практики. Получает согласованное с руководителями практики от филиала и образовательной организации индивидуальное задание. 2. Студент знакомится с определенным классом, изучая личные дела, беседуя с классным руководителем, учителем, посещая уроки в этом классе; 3. Анализирует УМК и тематическое планирование, составляет конспекты уроков вместе с учителем-наставником; проводит пробные уроки и анализирует их.	1-ая неделя практики
		4. Студент проводит работу с учащимися по индивидуальному заданию, продолжает посещать	2-5 недели практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
		уроки учителей-предметников и других практикантов. 5. Студент изучает личности учащихся, взаимоотношения в коллективе, проводит внеклассную работу по плану классного руководителя. 6. Студент разрабатывает и проводит уроки, анализирует их. Выполняет индивидуальное задание. 7. Студент проверяет тетради, готовит дидактический материал и наглядные пособия к уроку, проводит индивидуальную работу с учащимися. 8. Студент участвует в работе методического объединения учителей общественнознания, творческих групп, методических семинаров. 9. Студент определяет тему зачетного урока и разрабатывает методические материалы к нему	
		10. Студент проводит обычные и зачетный уроки, реализуя свой педагогический замысел, анализирует их, отмечая положительные и отрицательные моменты. 11. Студент оформляет документы к итоговой конференции по практике 12. Готовит материалы для выставки по итогам педагогической практики и методического кабинета на факультете.	6 неделя
Подготовка (представление) отчета по практике			
3.	Индивидуальная защита практики (проводится на факультете)	1. Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики. 2. Предоставляет материалы для выставки по итогам педагогической в методическом кабинете	Последний день 6-ой недели практики

5 курс (осенний семестр)

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Установочная конференция,	1. Распределение студентов по школам; знакомство с программой практики, ее задачами и	1 день

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	включающая инструктаж по технике безопасности.	содержанием; Производственный инструктаж.	
Экспериментальный (производственный) этап			
2.	Рабочая практика	<p>1. Студент встречается с администрацией школы, учителями экономики и обществознания, посещает урок учителя-наставника, совместно с ним составляет индивидуальный план работы на весь период практики. Получает согласованное с руководителями практики от филиала и образовательной организации индивидуальное задание.</p> <p>2. Студент знакомится с определенным классом, изучая личные дела, беседуя с классным руководителем, учителем, посещая уроки в этом классе;</p> <p>3. Анализирует УМК и тематическое планирование, составляет конспекты уроков вместе с учителем-наставником; проводит пробные уроки и анализирует их.</p> <p>4. Студент проводит работу с учащимися по индивидуальному заданию, продолжает посещать уроки учителей-предметников и других практикантов.</p> <p>5. Студент изучает личности учащихся, взаимоотношения в коллективе, проводит внеклассную работу по плану классного руководителя.</p> <p>6. Студент разрабатывает и проводит уроки, анализирует их. Выполняет индивидуальное задание.</p> <p>7. Студент проверяет тетради, готовит дидактический материал и наглядные пособия к уроку, проводит индивидуальную работу с учащимися.</p> <p>8. Студент участвует в работе методического объединения учителей обществознания, творческих групп, методических семинаров.</p> <p>9. Студент определяет тему зачетного урока и разрабатывает методические материалы к нему</p>	1-ая неделя практики
		10. Студент проводит обычные и зачетный уроки, реализуя свой педагогический замысел, анализирует их, отмечая положительные и отрицательные моменты.	2-5 недели практики
			6 неделя

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
		11. Студент оформляет документы к итоговой конференции по практике 12. Готовит материалы для выставки по итогам педагогической практики и методического кабинета на факультете.	
Подготовка (представление) отчета по практике			
3.	Индивидуальная защита практики (проводится на факультете)	1. Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики. 2. Предоставляет материалы для выставки по итогам педагогической в методическом кабинете	Последний день 6-ой недели практики

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной (педагогической) практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7 Формы отчетности по производственной (педагогической) практике

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики (если предусмотрен программой практики) и письменный отчет.

В отчет по практике входят:

Дневник по практике (см. Приложение 1).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры заполняет: тему, задание (перечень работ), организацию (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

Отчет по практике (см. Приложение 2).

Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет включает следующие основные части: титульный лист, оглавление, введение: цель, место, дату начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть отчета должна раскрывать описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

В Заключении необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики. Далее должен следовать Список использованной литературы и Приложения.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;

- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагаются:

- индивидуальное задание (Приложение 3),
- характеристика студента,
- отзыв работодателя,
- портфолио.

8 Образовательные технологии, используемые на производственной (педагогической) практике

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Во время прохождения производственной (педагогической) практики со студентами проводятся организационные и учебные занятия. Учебные занятия строятся преимущественно на основе интерактивных образовательных технологий (обсуждения, дискуссии, деловые игры и т.п.). Важной составляющей педагогической практики являются мастер-классы, которые организуют для студентов опытные преподаватели, учителя - экспериментаторы для передачи своего педагогического опыта по использованию отдельных образовательных технологий, методов и приемов работы учителя обществознания и экономики.

Студенты в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: современные средства оценивания результатов обучения, проектный метод, ролевые и деловые игры, дискуссии, практические и лабораторные работы. Они проводят индивидуальные занятия с учащимися. При выполнении научно-исследовательской составляющей педагогической практики студенты знакомятся с логикой и особенностями психолого-педагогического исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др.), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования. При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (педагогической) практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (педагогической) практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;

3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной (педагогической) практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (педагогической) практике

Формы контроля производственной (педагогической) практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1	Установочная конференция, включающая инструктаж по технике безопасности	ОПК-7	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2	Экспериментальный (производственный) этап			
3	Анализ уроков учителя-наставника, Участие в составлении индивидуального плана работы на весь период практики, Анализ индивидуального задания Знакомство с классом, изучение личных дел, Анализ УМК и тематического планирования, составление конспектов первых уроков и проведение их	ОПК-3 ОПК-7 ПК-5	Собеседование, проверка записей в дневнике практики	Краткие выводы по анализу тематического планирования
4	Проведение рабочих уроков Выполнение индивидуального задания. Проверка тетрадей Подготовка дидактического материала	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Проверка записей в дневнике практики Проверка наличия плана-конспекта урока Предоставление	Написание раздела отчета по практике, выполнение индивидуального задания,

	Проведение индивидуальной работы с учащимися Проведение внеклассной работы по плану классного руководителя, Участие в работе методического объединения Проведение исследовательской и экспериментальной работы по ВКР	ПК-5	на кафедру индивидуального плана работы студента на период практики, расписания его уроков. Тематическое и поурочное Планирование с подписью учителя-наставника. Анализ посещенных уроков. Самоанализ одного из первых пробных уроков	формирование приложения к отчету
5	Подготовка отчета по практике			
6	Подготовка документов и презентации к защите итогов практики, публичная защита отчета.	ОПК-3 ПК-2	Проверка отчета	Обработанная и систематизированная информация об итогах практики в форме отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-3.1. Осуществляет организацию совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	знать основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; уметь взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; владеть методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперреактивностью и др.);	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов

2	ИОПК-3.2. Осуществляет организацию совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	знать основные приемы и технологии индивидуализации обучения. уметь соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся. владеть действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся.	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов
3	ИОПК-4.1. Осуществляет выбор методов, способов и средств духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	знать общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; уметь создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку владеть методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности;	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов
4	ИОПК-4.2. Демонстрирует способность осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	знать методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения (готовности служения людям и Отечеству). уметь создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку владеть способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих; национальных, семейных и др.)	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов
5	ИОПК-7.1.Понимает основные аспекты взаимодействия	знать законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов

	участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; уметь выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации владеть действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;		
6	ИОПК-7.2. Применяет методы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	знать закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ. уметь выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации владеть действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов
7	ИПК 1.1 Знает: концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по экономике и обществознанию, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса по экономике и обществознанию в общеобразовательных учреждениях, подходы к планированию образовательной деятельности; содержание школьных предметов «экономика», «обществознание»; формы, методы и средства обучения	знать Концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по обществознанию и экономике, определяемые ФГОС общего образования; уметь Проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по обществознанию и экономике; владеть умениями по планированию и проектированию образовательного процесса;	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов

	экономике и обществознанию, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения экономике и обществознанию.			
8	ИПК 1.2 Умеет: проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по экономике и обществознанию; формулировать дидактические цели и задачи обучения экономике и обществознанию и реализовывать их в образовательном процессе по экономике и обществознанию; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения экономике и обществознанию (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную).	знать особенности проектирования образовательного процесса по обществознанию и экономике в общеобразовательных учреждениях, подходы к планированию образовательной деятельности; уметь формулировать дидактические цели и задачи обучения обществознанию и экономике и реализовывать их в образовательном процессе по обществознанию и экономике; владеть методами обучения обществознанию и экономике и современными образовательными технологиями	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов
9	ИПК 1.3 Владеет: умениями по планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения экономике и обществознанию и современными образовательными технологиями	знать содержание школьных предметов «общество-знание», «экономика»; формы, методы и средства обучения обществознанию и экономике, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения обществознанию и экономике. уметь планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения обществознанию и экономике(урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную). владеть умениями по планированию и проектированию образовательного процесса;	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов
10	ИПК 2.1 Знает: закономерности, принципы и уровни	знать закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов

	формирования и реализации содержания экономического и обществоведческого образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов «экономика», «обществознание»	обществоведческого и экономического образования; уметь осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения обществознанию и экономике в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся владеть предметным содержанием обществознания и экономики;		
11	ИПК 2.2 Умеет: осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения экономике и обществознанию в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся	знать структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов «обществознание», «экономика» уметь осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения обществознанию и экономике в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся владеть умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы обучения обществознанию и экономике.	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов
12	ИПК 2.3 Владеет: предметным содержанием экономики и обществознания; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы обучения экономике и обществознанию.	знать закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания обществоведческого и экономического образования; уметь осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения обществознанию и экономике в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся владеть предметным содержанием обществознания и экономики;	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов
13	ИПК 3.1 Знает: способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении экономике и обществознанию; приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по экономике и обществознанию	знать способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении обществознанию и экономике; уметь организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по обществознанию и экономике; владеть умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении обществознанию и экономике и приемами развития познавательного интереса.	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов
14	ИПК 3.2 Умеет: организовывать различные виды деятельности	знать приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по обществознанию и экономике	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов

	обучающихся в образовательном процессе по экономике и обществознанию; применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса.	уметь организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по обществознанию и экономике; владеть умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении обществознанию и экономике и приемами развития познавательного интереса.		
15	ИПК 3.3 Владеет умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении экономике и обществознанию и приемами развития познавательного интереса.	знать способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении обществознанию и экономике; уметь применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса владеть умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении обществознанию и экономике и приемами развития познавательного интереса.	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов
16	ИПК 4.1 Знает: характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения экономике и обществознанию (согласно ФГОС и примерной учебной программе по экономике и обществознанию); методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения экономике и обществознанию	знать характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения обществознанию и экономике (согласно ФГОС и примерной учебной программе по обществознанию и экономике); уметь разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности обучающихся; владеть умениями по созданию и применению в практике обучения обществознанию и экономике рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей учащихся	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов
17	ИПК 4.2 Умеет: оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывать индивидуально ориентированные	знать характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения обществознанию и экономике (согласно ФГОС и примерной учебной программе по обществознанию и экономике); уметь оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей;	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов

	<p>программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности обучающихся; оценивать достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)</p>	<p>владеть умениями по созданию и применению в практике обучения обществознанию и экономике рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей учащихся</p>		
18	<p>ИПК 4.3 Владеет: умениями по созданию и применению в практике обучения экономике и обществознанию рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей учащихся</p>	<p>знать методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения обществознанию и экономике уметь оценивать достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.) владеть умениями по созданию и применению в практике обучения обществознанию и экономике рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей учащихся</p>	<p>Контроль ежедневной посещаемости</p>	<p>Проверка документов</p>
19	<p>ИПК 5.1 Знает: компоненты образовательной среды и их дидактические возможности; принципы и подходы к организации предметной среды экономики и обществознания, экономическое и культурное своеобразие конкретного региона, где осуществляется образовательная деятельность</p>	<p>знать компоненты образовательной среды и их дидактические возможности; уметь обосновывать и включать разнообразные исторические и культурные объекты в образовательную среду и процесс обучения обществознанию и экономике; владеть умениями по проектированию элементов образовательной среды школьного обществознания и экономики на основе учета возможностей конкретного региона.</p>	<p>Контроль ежедневной посещаемости</p>	<p>Проверка документов</p>

20	ИПК5.2 Умеет: обосновывать и включать разнообразные экономические и культурные объекты в образовательную среду и процесс обучения экономике и обществознанию; использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения экономике и обществознанию	знать принципы и подходы к организации предметной среды обществознания и экономики, историческое и культурное своеобразие конкретного региона, где осуществляется образовательная деятельность уметь использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения обществознанию и экономике владеть умениями по проектированию элементов образовательной среды школьного обществознания и экономики на основе учета возможностей конкретного региона.	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов
21	ИПК 5.3 Владеет умениями по проектированию элементов образовательной среды школьной экономики и обществознания на основе учета возможностей конкретного региона.	знать компоненты образовательной среды и их дидактические возможности; уметь использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения обществознанию и экономике владеть умениями по проектированию элементов образовательной среды школьного обществознания и экономики на основе учета возможностей конкретного региона.	Контроль ежедневной посещаемости	Проверка документов

Критерии оценки отчетов по прохождению практики

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и

	оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (педагогической) практики

Учебная литература:

1. Бахмутова, Л. С. Методика преподавания обществознания : учебник и практикум для вузов / Л. С. Бахмутова, Е. К. Калущкая. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 274 с. – (Высшее образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/450311>. – ISBN 978-5-534-06115-4.

2. Методика обучения обществознанию : учебник и практикум для вузов / О. Б. Соболева, Д. В. Кузин, Л. В. Искровская [и др.] ; под редакцией О. Б. Соболевой, Д. В. Кузина. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 474 с. – (Высшее образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/450888>. – ISBN 978-5-534-09466-4.

3. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов, И. В. Вачков, Н. М. Мякишева [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 422 с. – (Высшее образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/450253>. – ISBN 978-5-534-02531-6.

4. Коротаяева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коротаяева. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 242 с. – (Высшее образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/456273>. – ISBN 978-5-534-10437-0.

5. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 287 с. – (Высшее образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/451535>. – ISBN 978-5-534-06813-9.

6. Аннушкин, Ю. В. Дидактика : учебное пособие для вузов / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлинцев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 165 с. – (Высшее образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/455075>. – ISBN 978-5-534-06433-9.

7. Водяникова, И. Ф. Методика преподавания гуманитарных дисциплин : учебное пособие / И. Ф. Водяникова, Т. Б. Фатхи ; Южный федеральный университет. – 2-е изд. перераб. и доп. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 111 с. : табл. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570943>. – Библиогр.: с. 101-103. – ISBN 978-5-9275-2957-5.

8. Маеркина, Е. В. Развитие мотивации достижения современных старшеклассников в познавательной деятельности : учебное пособие / Е. В. Маеркина. – Оренбург : Университет, 2019. – 100 с. : ил., табл. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567239>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4417-0765-7.

9. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Педагогическая деонтология: современная интерпретация : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 167 с. – (Высшее образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/456914>. – ISBN 978-5-534-11296-2.

10. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина, М. Л. Кондакова [и др.] ; под редакцией Е. С. Полат. – 3-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 392 с. – (Высшее образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/449298>. – ISBN 978-5-534-13152-9.

11. Суртаева, Н. Н. Педагогические технологии : учебное пособие для вузов / Н. Н. Суртаева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 250 с. – (Высшее образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/456296>. – ISBN 978-5-534-10405-9.

12 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. ЭБС «ЮРАЙТ» [учебники и учебные пособия издательства «ЮРАЙТ», медиа-материалы, тесты]. – URL: <https://urait.ru/>.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; коллекция медиа-материалов: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари]. – URL: www.biblioclub.ru/.

3. ЭБС «Znanium.com» [учебные, научные, справочные, научно-популярные издания различных издательств, журналы]. – URL: <http://znanium.com/>.

ЭБС «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы]. – URL: <http://e.lanbook.com/>.

Профессиональные базы данных

1. БД научного цитирования «Web of Science» (WoS). – URL: <http://webofscience.com/>

2. БД научного цитирования «Scopus». – URL: <http://www.scopus.com/>.

3. БД «ScienceDirect» [научные журналы по естественным, техническим, социальным, гуманитарным наукам, по медицине]. – URL: www.sciencedirect.com.

4. Журналы издательства «Wiley» [по естественным, техническим, социальным, гуманитарным наукам, по медицине]. – URL: <https://onlinelibrary.wiley.com/>.

5. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU» [русские научные журналы, труды конференций; Российская национальная база данных научного цитирования (РИНЦ)]. – URL: <http://www.elibrary.ru/>.

6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН [журналы издательств: "Annual Reviews", "Cambridge University Press", "Oxford University Press", "SAGE Publications", "The Institute of Physics"; цифровой архив журналов: "Nature" (1869–2011 гг.), "Science" (1880–1996 гг.); цифровой архив издательств: "Taylor&Francis", "Royal Society of Chemistry", "Wiley"]. – URL: <http://archive.neicon.ru>.

7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ). – URL: <https://rusneb.ru/> (доступ по локальной сети с компьютеров Научной библиотеки КубГУ).

8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru/> (доступ по локальной сети с компьютеров Научной библиотеки КубГУ).

9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда [издания по естественным, техническим, социальным, гуманитарным наукам, по медицине]. – URL: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>.

10. БД «Springer Journals» [научные журналы по естественным, техническим, социальным, гуманитарным наукам, по медицине]. – URL: <https://link.springer.com/>.

11. БД «Nature Journals» [научные журналы по естественным наукам, биотехнологиям, медицине]. – URL: <https://www.nature.com/siteindex/index.html>.

12. БД «Springer Nature Protocols and Methods» [коллекции научных протоколов по естественным наукам, биотехнологиям, медицине]. – URL: <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>.

13. БД «Springer Materials» [аналитические данные по материаловедению]. – URL: <http://materials.springer.com/>.

14. БД «zbMath» [реферативная база данных по чистой и прикладной математике]. – URL: <https://zbmath.org/>.

15. БД «Nano Database» [патенты, статьи о наноматериалах и наноустройствах]. – URL: <https://nano.nature.com/>.

16. БД «Springer eBooks» [электронные книги издательства "Springer Nature", опубликованные в 2019 году по естествознанию и медицине]. – URL: <https://link.springer.com/>.

17. «Лекториум ТВ» – видеоархив академических лекций вузов России. – URL: <http://www.lektorium.tv/>.

18. Университетская информационная система РОССИЯ. – URL: <http://uisrussia.msu.ru>.

19. БД компании «Ист Вью Информейшн Сервисиз Инк.» [российские научные журналы по общественным и гуманитарным наукам, педагогике, информационным технологиям, экономике и предпринимательству]. – URL: <http://dlib.eastview.com/>.

Электронная библиотека «Grebennikon.ru» [российские научные журналы по экономике, менеджменту]. – URL: www.grebennikon.ru/.

Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ – в главном корпусе филиала по локальной сети с компьютеров аудитории А22).

2. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://pravo.gov.ru/>.

3. Кодексы и законы РФ. Правовая справочно-консультационная система [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://kodeks.systecs.ru>.

4. РАГС – Российский архив государственных стандартов, а также строительных норм и правил (СНиП) и образцов юридических документов [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://www.rags.ru/gosts/2874/>.

5. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) – сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, многофункциональный полнотекстовый ресурс свободного доступа. – URL: <http://elib.gnpbu.ru>.

6. Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех» [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://www.gramota.ru/>.

Ресурсы свободного доступа

1. Американская патентная база данных. – URL: <http://www.uspto.gov/patft/>.

2. Полные тексты канадских диссертаций. – URL: <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [российские научные журналы]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>.

4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации : сайт. – URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru/>.

5. Федеральный портал "Российское образование". – URL: <http://www.edu.ru/>.

6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". – URL: <http://window.edu.ru/>.

7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. – URL: <http://school-collection.edu.ru/>.

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – URL: <http://fcior.edu.ru/>.

9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" [обучение русскому языку как иностранному]. – URL: <https://pushkininstitute.ru/>.

10. Служба тематических толковых словарей. – URL: <http://www.glossary.ru/>.

11. Словари и энциклопедии. – URL: <http://dic.academic.ru/>.

12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы. – URL: http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety.

13. Фундаментальная электронная библиотека "Русская литература и фольклор" – полнотекстовая информационная система. – URL: <http://feb-web.ru/>.

14. Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки (ГПИБ) России. – URL: <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib/>.

15. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru/>.

16. Государственная образовательная платформа «Российская электронная школа». – URL: <https://resh.edu.ru>.

17. Федеральный центр образовательного законодательства. – URL: <http://fcoz.ru/>.

18. Словарь финансовых и юридических терминов [ресурс свободного доступа некоммерческой интернет-версии справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»]. – URL:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=jt&div=LAW&rnd=7078C860B51485C4F9F53689F67ADDA2>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. База информационных потребностей [Кубанского государственного университета и филиалов] – разделы: Научные публикации преподавателей и обучающихся; Информация

об участии преподавателей и обучающихся в научных конференциях; Темы выпускных квалификационных работ студентов. – URL: <https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/>.

2. Электронная библиотека информационных ресурсов филиала. – URL: <http://sgpi.ru/bip.php>.

3. Электронный каталог Электронной библиотеки КубГУ [и библиотек филиалов университета]. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web>.

ГОСТы (официальные тексты) в помощь оформлению курсовых, выпускных квалификационных работ, диссертационных исследований – коллекция ссылок на ресурсы сайта Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт), размещённая на сайте филиала. – URL: <http://www.sgpi.ru/?n=2417/>

13 Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (педагогической) практики

Перед началом производственной (педагогической) практики в образовательном учреждении студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от образовательного учреждения

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14 Материально-техническое обеспечение производственной (педагогической) практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Специализированные аудитории	специализированные школьные кабинеты обществознания и экономики с автоматизированным рабочим местом учителя (АРМ); компьютерные классы
2.	УМК	Школьные учебники, рабочие тетради для учащихся, учебно-методическая литература для учителя по всем курсам обществознания и экономики, имеющиеся в кабинете и библиотеке школы
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Наглядные средства обучения	Плакаты со справочным содержанием, схемы, таблицы, модели, имеющиеся в кабинете обществознания и экономики
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
филиал в г. Славянске-на-Кубани

Факультет _____
Кафедра _____

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ**
по направлению подготовки (специальности)

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель производственной (педагогической) практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 2019 г.

Отчет по практике

Отчет о педагогической практике студента филиала

ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Славянске н/К ____ курса, ____ группы, _____ факультета
_____ (ФИО),

проходящего практику в школе N ____ города, района.

Срок прохождения практики _____

Учитель-наставник (ФИО)

Классный руководитель (ФИО) для 4 курса

Групповой руководитель-методист (ФИО)

Оценка условий обучения в данной школе, материальное и методическое обеспечение кабинета.

Краткая характеристика класса(ов), в котором студент проходил практику.

Успеваемость по предмету (цифровые данные), динамика успеваемости за период практики, соответствие знаний, умений и навыков учащихся программным требованиям, причины неуспеваемости отдельных учащихся и т.д.

Количество и тематика проведенных уроков, типология уроков, возникшие проблемы при их планировании, подготовке и проведении.

Перечень дидактических и наглядных материалов изготовленных студентом, оценка пособий и их роли в уроках.

Количество посещенных уроков:

-у учителя-наставника;

-у своих товарищей;

-по другим предметам;

-внеклассных мероприятий;

их оценка, использование полученного опыта при подготовке и проведении своих уроков и мероприятий.

Количество проанализированных уроков, проблемы анализа и самоанализа уроков.

Документы учета, планирования и отчетности с которыми ознакомился студент и мера овладения технологией их оформления.

Результаты дополнительных занятий с учащимися (количество, охват учащихся, результаты).

Внеклассная работа по предмету (5 курс). Название мероприятий, формы проведения, охват учащихся, воспитательное и образовательное воздействие на учащихся, степень самостоятельности в подготовке и проведении мероприятий, оценка.

Выполнение функций классного руководителя (4 курс), перечень видов проделанных работ, возникшие проблемы.

Результаты проведения исследовательской работы, трудности в организации и проведении.

Оценка условий для проведения практики в школе (квалификация учителей, психологический климат в коллективе, отношение учащихся к предмету).

Организационные проблемы в проведении практики.

Предложения и пожелания по организации практики на факультете, в данной школе, по содержанию практики.

Примечание:

отчет должен быть содержательным, отражать в себе выполнение индивидуального задания, выполненной работы, раскрывать положительные стороны и недостатки в теоретической и практической подготовке студентов, представлять объективный анализ собственных достижений в овладении педагогической профессией

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ**

Направление подготовки (специальности) _____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
филиал в г. Славянске-на-Кубани

Факультет _____
Кафедра _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

Студент _____ + _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2017г

Цель практики – изучение, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

ОПК-3 – Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-4 – Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-7 – Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ПК-1 – Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий;

ПК-2 – Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса;

ПК-3 – Способен организовать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности;

ПК-4 – Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов;

ПК-5 – Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20 __ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения производственной (педагогической) практики
 по направлению подготовки

Фамилия И.О студента _____
 Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ производственной (педагогической) ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)